

דברי הסבר למצטרף לקופת גמל הנדסאים

עמיתים המעוניינים להצטרף לקופת גמל הנדסאים למלא טופס הצטרפות.

לטופס ההצטרפות יש לצרף צילום תעודת זהות כולל הספח (או צילום דרכון אם מדובר בתושב/ת חוץ).

במידה וצורפה ת"ז ביומטריה, יש לצרף צילום של גב התעודה בנוסף.

יש לשמור עותק מטופס ההצטרפות.

עמית המצטרף לקופה רשאי לתת לקופה הוראה למינוי מוטבים באמצעות מילוי טופס הוראה למינוי מוטבים. את טופס ההוראה למינוי מוטבים ודברי הסבר למילוי ומשלוח הטופס ניתן למצוא באתר החברה.

הערה - חובה לציין מספר טלפון נייד על גבי טופס מינוי מוטבים.

קבלת מסמכים והודעות מטעם החברה:

בטופס ההצטרפות ניתן לבחור לקבל מסמכים והודעות מטעם החברה באמצעות הדוא"ל.

יש לשים לב שבמקרה של בחירת קבלת דיוור באמצעות הדוא"ל - חובה לציין בטופס גם את מספר הטלפון הנייד (לצורך קבלת סיסמה לשירות).

עמיתים הרשאים להצטרף לקופת גמל הנדסאים:

- **כעמית-שכיר** - כל הנדסאי או טכנאי ועובד המדורג בדירוג הנדסאים וטכנאים ו/או עובד המיוצג על-ידי הסתדרות ההנדסאים והטכנאים, ו/או עובד המדורג בדירוג עיתונאים בשירות הציבורי, הזכאי להפרשות לקופת גמל לתגמולים ולפיצויים בהתאם להסכם עם מעבידו או בהתאם להוראות כל דין.
- **כעמית-עצמאי** - כל הנדסאי או טכנאי וכן כל עובד אחר הזכאי להצטרף לקופה כעמית שכיר, יכול להצטרף גם כעמית עצמאי. חובה לצרף טופס הכרת הלקוח.

את טופס ההצטרפות ניתן לשלוח לחברה המנהלת (בצירוף צילום קריא של תעודת זהות+ ספח ת"ז):

- **בדואר רגיל** - למוקד קופות גמל-אבשלום גיסין 53, קריית אריה, פתח תקווה, מיקוד: 4922297.

- בדואר אלקטרוני לכתובת הדוא"ל PRATIM@MALAM-LTS.COM

טל' לבירורים: 03-5651090, שעות מענה טלפוני בימים א'-ה' בין השעות: 8:00-16:00.