

דברי הסבר למילוי טופס העברת כספים לקופה/ לקרן

לצורך ביצוע העברת כספים לקופ"ג/קרה"ש המנוהלת ביהב (להלן הקופה/ הקרן המעבירה):

- להדפיס את הטופס.
- **למלא את הטופס (פרטים אישיים וחלק ב'), לחתום ולצרף תצלום קריא של תעודת זהות.**
- במידה וההפקדות לזכות הקופה / הקרן המועברת מבוצעת באמצעות תלוש משכורתך יש להסדיר עם המעסיק הפסקת הניכויים לקופה / קרן המועברת והעברת הניכויים לזכות הקופה / הקרן המעבירה.
- עמית שכיר יחתים גם את המעסיק על גבי המסמך (למעט עובדי מדינה).
- ניתן להעביר את הטופס בצירוף צילום קריא של תעודת הזהות (או צילום דרכון לתושב חוץ) בכל אחת מהדרכים הבאות:

בדואר למגן של"ם בע"מ (הנותן שירותי תפעול לחברה המנהלת) לכתובת: בית יהב, רח' ירמיהו 80 ירושלים 94467.

בדואר אלקטרוני לכתובת הדוא"ל: baksot-amitim@magen-shalem.co.il (בימים א' עד ה'*)

בפקס למספר: 02-5009858 (בימים א' עד ה'*) .

במסירה ידנית בתיבת שירות במשרדי מגן של"ם, רח' ירמיהו 80 ירושלים קומה 1 (בימים א' עד ה'*) .